



Ecole et soutien scolaire
Secrétariat
Communication
Accompagnement



ACCUEIL, SOUTIEN SCOLAIRE ET SECRÉTARIAT AU SEIN DE L'ÉCOLE COMMUNALE DE PLAINEVAUX

Commune de Neupre - Ecole de Plainevaux



Plateforme pour le Service Citoyen asbl / Platform voor de
Samenlevingsdienst vzw Rue du Marteau, 21 - 1000 Bruxelles
+ 32 2 256 32 44 www.service-citoyen.be /
www.samenlevingsdienst.be

TA MISSION

Ta mission première sera d'apporter un soutien au niveau du secrétariat et de l'accueil de l'école. Tu répondras ainsi au téléphone et aux questions des parents, tu suivras les présences, tu transmettras les infos aux élèves,...

En fonction des besoins, tu apporteras également un soutien général aux instituteurs dans les différentes classes (de la 1ère à la 6ème primaire).

Enfin, tu participeras à des projets spécifiques menés par l'école ex : accompagnement des élèves lors d'une excursion.

TON ORGANISME D'ACCUEIL

Dans un monde en perpétuelle mutation, l'enseignement communal de Neupré prétend former des individus qui soient les artisans de leur propre épanouissement et des citoyens responsables, capables de contribuer au développement d'une société démocratique, solidaire, pluraliste et ouverte aux autres cultures.

L'école de Plain accueille des élèves du fondamental (maternelles et primaires).

L'ACCOMPAGNEMENT

Tu seras toujours sous la responsabilité de ton tuteur avec qui tu tiendras un entretien hebdomadaire.

Tu participeras aux réunions qui te concernent.



LIEU DE RÉALISATION

Avenue du Ry Chéra 14, à 4120
Neupré

DURÉE DE LA MISSION

28H/semaine pdt 6 mois.
Mission inaccessible durant les
congés scolaires

NOMBRE DE JEUNES

1